

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027201232739,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.12.2025 за ГРН 2257201123661



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026



УТВЕРЖДЕН

приказом отдела образования администрации

Сорокинского муниципального округа

от 11 декабря 2025 г. № 96-од

Инициальник отдела Голенд. Н.А. Голендухина

ПРИНЯТ

собранием трудового коллектива

муниципального автономного

общеобразовательного учреждения

Сорокинской средней общеобразовательной
школы № 3

Протокол от 11 декабря 2025 г. № 1

Изменения и дополнения в Устав

**муниципального автономного общеобразовательного
учреждения Сорокинской средней общеобразовательной
школы № 3**

**Изменения и дополнения
в Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Сорокинской средней общеобразовательной школы № 3**

В главе 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.3. Учредителем образовательной организации является отдел образования администрации Сорокинского муниципального округа.

1.4. Функции и полномочия учредителя образовательной организации от имени администрации Сорокинского муниципального округа осуществляет отдел образования администрации Сорокинского муниципального округа (далее - Учредитель).

1.20. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством об образовании в Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа, настоящим уставом.

В главе 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.5. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в Школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования:

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

При приеме в Школу в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в Школе не является обязательным.

Для зачисления в Школу будущий обучающийся представляет заявление родителей (законных представителей), свидетельство о рождении ребенка, медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, документ имеющего государственную аккредитацию образовательного учреждения об уровне образования или уровне освоения обучающимися соответствующей образовательной программы.

Гражданам, не проживающим на территории Сорокинского округа, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе. Прием в Школу граждан для обучения и воспитания оформляется приказом по Школе на основании договора, регулирующего взаимоотношения между обучающимся, Школой, родителями (законными представителями) обучающегося. Процедура приема регламентируется Правилами приема в Школу, которые не могут противоречить закону, типовому положению об общеобразовательном учреждении и настоящему Уставу.

3.10. По решению Совета Школы за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава допускается исключение из Школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из Школы его родителей (законных представителей) и отдел образования администрации Сорокинского муниципального округа. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с отделом образования администрации Сорокинского муниципального округа и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

В главе 4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.4. Общее руководство образовательной организацией осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель - директор.

Директор образовательной организации назначается на должность и освобождается от нее в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа, настоящим уставом. Назначение на должность и освобождение от должности директора образовательной организации осуществляется отделом образования администрации Сорокинского муниципального округа путем издания приказа.

4.9.22. Осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа и настоящим уставом.

4.12.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа, настоящим уставом.

4.12.6. В состав Управляющего Совета организации с правом решающего голоса входит также Директор организации, председатель профсоюзного комитета организации и представитель Учредителя, назначенный приказом отдела образования администрации Сорокинского муниципального округа.

4.13.1. К компетенции общего собрания работников организации относится:

разработка и принятие новой редакции устава организации, изменений и дополнений к нему; рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками организации, администрацией организации, а также, положений коллективного трудового договора между организацией и работниками; рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками организации; рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников организации; представление педагогических и других работников к различным видам поощрения; заслушивание отчета председателя профсоюзного комитета организации о работе, проделанной профсоюзным комитетом организации в течение учебного года; рассмотрение и принятие коллективного договора; образование комиссии по трудовым спорам в организации; утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников организации при проведении забастовки; принятие решения об участии работников организации в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов); осуществление иной деятельности, предусмотренной Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных

органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа и настоящим уставом.

В главе 5.ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

5.3.2. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тюменской области, правовыми актами Сорокинского муниципального округа, локальными нормативными актами образовательной организации.

В главе 8.ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Имущество образовательной организации закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа.

8.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа.

8.4. Образовательная организация в отношении закрепленного за ней имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа.

8.15. Финансовое обеспечение деятельности образовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством. Финансовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в соответствии с муниципальным заданием.

Муниципальное задание для образовательной организации формируется и утверждается Учредителем в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа, в соответствии с видами деятельности, определенными настоящим уставом к основной деятельности. Организация осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Финансовое обеспечение выполнения образовательной организацией муниципального задания осуществляется Учредителем с учетом расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества организации, а также с учетом затрат на материально-техническое обеспечение деятельности организации.

Образовательная организация обеспечивает информационно - методическое оснащение реализации образовательных программ, направленное на постоянный и устойчивый доступ для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией образовательных программ, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления (учебники, учебные пособия, печатные и электронные образовательные ресурсы, библиотечный фонд дополнительной литературы).

В главе 11.РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ ШКОЛЫ

11.2. Решение о реорганизации, ликвидации образовательной организации принимается Администрацией Сорокинского муниципального округа на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

11.22. В порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Сорокинского муниципального округа, может быть изменен тип организации в бюджетное учреждение или казенное учреждение.

В главе 12.ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Образовательная организация самостоятельна в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области, Сорокинского муниципального округа и настоящим Уставом.

12.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области, Сорокинского муниципального округа и в порядке, установленном настоящим Уставом.